










# Spaces

Ein Space ist der Speicherort eines Dokumentes, man kann einen Space auch als Kategorie betrachten.

Die Spaceübersicht erreichen Sie über das Space-Symbol in der Kopfzeile:



Wie folgt die Übersicht der Spaces:

one!				
Dokument suchen...				
Spaces				
NAME	ERSTELLT	GEÄNDERT	DOKUMENTE	
Auto	17.01.2023 15:05	17.01.2023 15:05	10	  
Tier	17.01.2023 15:17	17.01.2023 15:17	0	  
Import	03.01.2020 22:54	01.09.2022 13:59	267	  

Mit dem Dokument-Symbol können Sie die Dokumente innerhalb des Spaces betrachten. Das rote Papierkorb-Symbol ist zum Löschen des Spaces - INKLUSIVE DER ENTHALTENEN DOKUMENTE - da.

Wie Sie den automatischen Import von Dokumenten für einen Space einrichten erfahren Sie [hier](#).

Wie Sie Dokumente automatisch in zeitlich passende untergeordnete Spaces verschieben lassen erfahren Sie [hier](#).

---

Revision #3

Created 8 May 2020 20:47:50 by Admin

Updated 1 September 2023 13:54:32 by Admin